

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające Rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1394)

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19
OBOWIĄZUJĄCE OD 05.10.2020.
W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 39
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 9 W RZESZOWIE
(MODYFIKACJA NR2 PROCEDUR Z 16.09.2020.)**

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Przedszkole Publiczne nr 39 w Rzeszowie funkcjonuje z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
2. Przedszkole Publiczne nr 39 jest czynne w godz. od 6.30 do 17.00.
3. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny i mailowy.
4. Dzieci uczęszczające do Przedszkola Publicznego nr 39 w Rzeszowie wchodzi do budynku głównym wejściem (od strony sekretariatu).
5. Przy wejściu do budynku zespołu znajdują się płyny do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do budynku), z których zobowiązana jest skorzystać każda osoba dorosła wchodząca do budynku. Dzieci przedszkolne nie mają obowiązku dezynfekcji rąk.
6. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do budynku osoby z zewnątrz, w tym rodzica należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - zachowanie 1,5 metrowego dystansu,
 - zakrycie nosa i ust,
 - obowiązkowa dezynfekcja rąk,
 - ograniczone przemieszczanie się po budynku,
 - ograniczony kontakt z pracownikami zespołu.Wejście Rodzica do szkoły będzie możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrekcją zespołu
7. Do budynku nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
8. W drodze do i z przedszkola opiekunowie z dziećmi przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

9. W przedszkolu nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa przez dzieci. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia. W przedszkolu zalecane jest zakrywanie ust i nosa (przy pomocy maseczki, przyłbicy) przez nauczycieli i pracowników w miejscach, gdzie nie ma możliwości zachowania odpowiedniego dystansu.
10. Dzieci powinny regularnie myć ręce wodą z mydłem, szczególnie przed jedzeniem i po skorzystaniu z toalety.
11. Pomieszczenia przedszkolne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
12. Przedszkole posiada termometr bezdotykowy.
13. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane, bądź kształt ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
14. Zaleca się korzystanie przez dzieci z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie zespołu.
15. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie placówki, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmienowości grup.
16. Nie organizuje się żadnych wyjść poza teren zespołu.
17. Plac zabaw Przedszkola Publicznego nr 39 wyłączony jest z użytkowania.
18. Podczas realizacji zajęć należy ograniczyć ćwiczenia oraz gry i zabawy kontaktowe.
19. Na czas pracy zespołu, drzwi wejściowe do budynku są zamykane.
20. Osoby pracujące z dziećmi mają obowiązek zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min. 1,5 metra.
21. Pracownicy zespołu systematycznie dezynfekują sale, ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe, poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, stoły, zabawki, włączniki, pomieszczenia do przygotowywania posiłków itd.
22. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
23. W razie konieczności (np. podczas przeprowadzania zabiegów higienicznych) personel zespołu korzysta z rękawic jednorazowych, maseczek oraz fartuchów ochronnych.
24. Prace porządkowe są monitorowane, w tym sprawdzana jest czystość: sal, toalet, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

§ 2

Przyprowadzanie i odbieranie dziecka do/z Przedszkola Publicznego nr 39 w Rzeszowie

1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z Przedszkola Publicznego nr 39 mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu zarówno do pracowników zespołu jak i innych dzieci oraz ich rodziców wynoszący min. 1,5 metra.
2. Pracownik przedszkola odbiera dziecko od rodzica/opiekuna w drzwiach wejściowych w tzw. przedsionku do budynku (wejście główne od strony sekretariatu).
3. Rodzice/opiekunowie podczas przekazywania/odbierania dziecka mają obowiązek zasłaniania nosa i ust.

4. Do przedszkola mogą być przyprowadzane wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych.
5. Dzieci mogą być przyprowadzane do przedszkola oraz odbierane z niego tylko przez osoby zdrowe.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
7. Dzieci nie zabierają do przedszkola żadnych przedmiotów i zabawek.

§ 3

Procedura przygotowywania oraz podawania posiłków

1. Przy organizacji żywienia w kuchni zespołu i pomieszczeniach przedszkola, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, pracownicy dodatkowo stosują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego, stosują środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę zwracają na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
2. Dzieci korzystają z posiłków w miejscach do tego przeznaczonych. Błaty stołów i poręcze krzeseł pracownicy czyszczą przed i po każdym posiłku.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce pracownicy kuchni myją w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub wyparzają je.

§ 4

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przyprowadzić go do przedszkola.
2. O podejrzeniu choroby powinni niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. W przypadku, gdy nauczyciel zauważy u dziecka oznaki choroby, w tym podwyższoną temperaturę wdrażane są następujące procedury:
 - a) nauczyciel organizuje opiekę nad swoją grupą (opiekę przejmuje nauczyciel z sąsiedniej sali),
 - b) nauczyciel przechodzi z dzieckiem do wyznaczonego pomieszczenia i pozostaje z nim do przybycia rodzica/opiekuna,
 - c) pomoc nauczyciela niezwłocznie powiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji,
 - d) dyrektor kontaktuje się z rodzicami dziecka/opiekunami prawnymi w celu odebrania dziecka z przedszkola,
 - e) w przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie odpowiednie służby,
 - f) wskazany przez dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
4. W przedszkolu jest przygotowane pomieszczenie (tzw. Izolatorium - sala 8), służące do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe.
5. Pomieszczenie to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.

6. W izolatorium - sala 8 dziecko przebywa pod opieką nauczyciela, z zapewnieniem minimum 2 m odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Rzeszowie (nr tel. +48 17 7421308) oraz organ prowadzący przedszkole.
8. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników zespołu.
9. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 5

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u pracownika, w tym zachorowania na COVID-19

1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
2. Jeżeli pracownicy zauważą u siebie niepokojące objawy nie powinni przychodzić do przedszkola, a w przypadku objawów wskazujących na chorobę zakaźną powinni skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w zespole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium - sala 8, następnie powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
4. Dyrektor zespołu powiadamia o sytuacji, o której mowa w p.2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium - sala 8 nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jego stan zdrowia na to pozwoli, udaje się do domu przy zachowaniu zasad reżimu sanitarnego lub będzie przebywał w wyznaczonym pomieszczeniu sam, do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
8. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w częściach budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
10. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie zespołu należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Pracownicy przedszkola zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców grup poprzez informację mailową oraz podczas pierwszych zebrań zorganizowanych przez przedszkole.
5. Rodzice są zobowiązani do wypełnienia i dostarczenia do przedszkola deklaracji – załącznik nr 1.
6. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
7. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia w przedszkolu objawów chorobowych.

Deklaracja rodziców

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 obowiązującej na terenie Szkoły Podstawowej nr 19 w Rzeszowie
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym a przede wszystkim: przyprowadzania/wysyłania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała) oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
3. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w przypadku widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
4. Moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
5. Zobowiązuję się do poinformowania organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zakażeniu dziecka koronawirusem SARS-CoV-2.
6. Moje dziecko nie jest/jest (proszę zaznaczyć) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

.....
(czytelny podpis matki/ojca)

